



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO HUKUM

Nomor SOP	SOP.1/SETJEN/ROKUM/10.04.D.1/10/2022
Tanggal Pembuatan	1 NOVEMBER 2022
Tanggal Revisi	
Revisi yang ke	
Tanggal Efektif	
Disahkan oleh	KEPALA BIRO HUKUM ttd. SUPARDI, S.H.,M.H. NIP.196704191994031004
Nama SOP	DESAIN APLIKASI

DASAR HUKUM :

1. UU NO. 12 TAHUN 2011 TENTANG PEMBERNTUKAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN SEBAGAIMANA TELAH BEBERAPA KALI DIUBAH TERAKHIR DENGAN UU NO. 13 TAHUN 2022
2. PERPRES NO. 33 TAHUN 2012 TENTANG JARINGAN DOKUMENTASI DAN INFORMASI HUKUM NASIONAL
3. PERPRES NO. 87 TAHUN 2014 TENTANG PERATURAN PELAKSANAAN UU. NO.12 TAHUN 2011
4. PERPRES NO. 92 TAHUN 2020 TENTANG KLHK
5. PERMENPAN RB NO. 35 TAHUN 2012 TENTANG PEDOMAN PENYUSUNAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR ADMINISTRASI PEMERINTHAN
6. PERMEN LHK NO. 15 TAHUN 2015 TENTANG ORANISASI DAN TATA KERJA KLHK
7. PERMEN LHK NO. P.100 TAHUN 2018 TENTANG TATA CARA PEMBERNTUKAN PUU DI KLHK
8. PERMENHUT NO. P.39 TAHUN 2014 TENTANG JARINGAN DOKUMENTASI DAN INFORMASI HUKUM KEMENHUT
9. PERMEN KUMHAM NO. 8 TAHUN 2019 TENTANG STANDAR PENGELOLAAN DOKUMEN DAN INFORMASI HUKUM

KETERKAITAN

1. SOP PENYUSUNAN PERMEN
2. SOP PEMERIKSAAN NASKAH DENGAN SOFTFILE PUU
3. SOP KOORDINASI PENGUNGGAHAN PUU DALAM WEBSITE JDIIH KLHK
4. SOP PEMBUATAN ABSTRAK PUU
5. SOP SIMPLIFIKASI PERATURAN PUU

PERINGATAN :

BILA SOP INI TIDAK DILAKSANAKAN MAKA PROSES PENGEMBANGAN APLIKASI WEBSITE JDIIH INFORMASI TIDAK BISA DITINDAKLANJUTI

KUALIFIKASI PELAKSANA :

1. MEMILIKI KEMAMPUAN MEMAHAMI PROSES PENYUSUNAN PUU
2. MEMILIKI PROSES PENGUNGGAHAN DATA KE DALAM WEBSITE JDIIH
3. MEMILIKI KEMAMPUAN PERANCANGAN APLIKASI DAN DATABASE


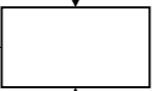

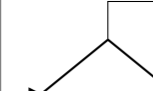
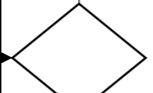

PERALATAN/PERLENGKAPAN :

1. KOMPUTER/LAPTOP/PRINTER/SCANNER
2. JARINGAN INTERNET

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

DICATAT SEBAGAI ARSIP DOKUMEN MANUAL

D1-1PENGEMBANGAN APLIKASI WEBSITE JDIIH - DESAIN APLIKASI NEW

No	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		KABAG APP	ANALIS INFORMASI DAN DISEMENASI HUKUM	KEPALA BIRO HUKUM	KSBTU	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MENUGASKAN UNTUK MEMBUAT KEGIATAN RENCANA PERKEMBANGAN/UPDATE APLIKASI WEBSITE JDIIH KLHK					WEBSITE JDIIH	15 menit	DISPOSISI PERKEMBANGAN APLIKASI JDIIH	SOP SURAT MASUK
2	MENYUSUN KERANGKA BENTUK DAN RANCANGAN AWAL PERKEMBANGAN/UPDATE APLIKASI WEBSITE JDIIH KLHK SESUAI DENGAN FORMAT YANG TELAH DITETAPKAN OLEH PERMEN KUMHAM, DAN MELAPORKAN HASIL KERANGKA BENTUK DAN RANCANGAN AWAL PERKEMBANGAN/UPDATE APLIKASI WEBSITE JDIIH KLHK					DISPOSISI PERKEMBANGAN APLIKASI JDIIH	435 menit	KERANGKA DESAIN/RANCANGAN PERKEMBANGAN APLIKASI JDIIH	
3	MEMERIKSA DAN MEMVERIFIKASI KERANGKA BENTUK DAN RANCANGAN APLIKASI WEBSITE JDIIH KLHK DAN MEMERINTAHKAN PENYUSUNAN KONSEP ND SINKRONISASI UPDATE APLIKASI WEBSITE JDIIH KE KAPUSDATIN		T			KERANGKA DESAIN/RANCANGAN PERKEMBANGAN APLIKASI JDIIH	210 menit	DESAIN BENTUK PERKEMBANGAN APLIKASI JDIIH YANG TELAH DIVERIFIKASI	
4	MENYUSUN KONSEP NOTA DINAS KEPALA BIRO HUKUM KE PUSAT DATA INFORMASI KLHK UNTUK MELAKUKAN SINKRONISASI PERKEMBANGAN/UPDATE APLIKASI WEBSITE JDIIH KLHK		Y			DESAIN BENTUK PERKEMBANGAN APLIKASI JDIIH YANG TELAH DIVERIFIKASI	60 menit	KONSEP NOTA DINAS DAN DESAIN APLIKASI JDIIH YANG TELAH DIVERIFIKASI	
5	MEMERIKSA DAN MENANDATANGANI KONSEP NOTA DINAS KE PUSAT DATA DAN INFORMASI KLHK UNTUK MELAKUKAN KOORDINASI PERKEMBANGAN/UPDATE APLIKASI WEBSITE JDIIH KLHK		T			KONSEP NOTA DINAS DAN DESAIN APLIKASI JDIIH YANG TELAH DIVERIFIKASI	210 menit	KONSEP NOTA DINAS YANG TELAH DIPARAF KABAG DAN DESAIN APLIKASI JDIIH YANG TELAH DIVERIFIKASI	
6	MENANDATANGANI NOTA DINAS PERKEMBANGAN /UPDATE APLIKASI WEBSITE JDIIH KLHK	Y				KONSEP NOTA DINAS YANG TELAH DIPARAF KABAG DAN DESAIN APLIKASI JDIIH YANG TELAH DIVERIFIKASI		NOTA DINAS YANG TELAH DITANDATANGANI KARO DAN DESAIN APLIKASI JDIIH YANG TELAH DIVERIFIKASI	
7	MENYAMPAIKAN NOTA DINAS KEPADA KAPUSDATIN			Y		NOTA DINAS YANG TELAH DITANDATANGANI KARO DAN DESAIN APLIKASI JDIIH YANG TELAH DIVERIFIKASI	15 menit	TANDA TERIMA	SOP SURAT KELUAR
Total waktu							945	menit	



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO HUKUM

Nomor SOP	SOP.2/SETJEN/ROKUM/10.04.D.1/10/2022
Tanggal Pembuatan	1 NOVEMBER 2022
Tanggal Revisi	
Revisi yang ke	
Tanggal Efektif	
Disahkan oleh	KEPALA BIRO HUKUM ttd. SUPARDI, S.H.,M.H. NIP.196704191994031004
Nama SOP	KOORDINASI

DASAR HUKUM :

1. UU NO. 12 TAHUN 2011 TENTANG PEMBERNTUKAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN SEBAGAIMANA TELAH BEBERAPA KALI DIUBAH TERAKHIR DENGAN UU NO. 13 TAHUN 2022
2. PERPRES NO. 33 TAHUN 2012 TENTANG JARINGAN DOKUMENTASI DAN INFORMASI HUKUM NASIONAL
3. PERPRES NO. 87 TAHUN 2014 TENTANG PERATURAN PELAKSANAAN UU. NO.12 TAHUN 2011
4. PERPRES NO. 92 TAHUN 2020 TENTANG KLHK
5. PERMENPAN RB NO. 35 TAHUN 2012 TENTANG PEDOMAN PENYUSUNAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR ADMINISTRASI PEMERINTHAN
6. PERMEN LHK NO. 15 TAHUN 2015 TENTANG ORANISASI DAN TATA KERJA KLHK
7. PERMEN LHK NO. P.100 TAHUN 2018 TENTANG TATA CARA PEMBERNTUKAN PUU DI KLHK
8. PERMENHUT NO. P.39 TAHUN 2014 TENTANG JARINGAN DOKUMENTASI DAN INFORMASI HUKUM KEMENHUT
9. PERMEN KUMHAM NO. 8 TAHUN 2019 TENTANG STANDAR PENGELOLAAN DOKUMEN DAN INFORMASI HUKUM

KUALIFIKASI PELAKSANA :

1. MEMILIKI KEMAMPUAN MEMAHAMI PROSES PENYUSUNAN PUU
2. MEMILIKI PROSES PENGUNGGAHAN DATA KE DALAM WEBSITE JDIIH
3. MEMILIKI KEMAMPUAN PERANCANGAN APLIKASI DAN DATABASE

KETERKAITAN

1. SOP PENYUSUNAN PERMEN
2. SOP PEMERIKSAAN NASKAH DENGAN SOFTFILE PUU
3. SOP KOORDINASI PENGUNGGAHAN PUU DALAM WEBSITE JDIIH KLHK
4. SOP PEMBUATAN ABSTRAK PUU
5. SOP SIMPLIFIKASI PERATURAN PUU

PERALATAN/PERLENGKAPAN :

1. KOMPUTER/LAPTOP/PRINTER/SCANNER
2. JARINGAN INTERNET

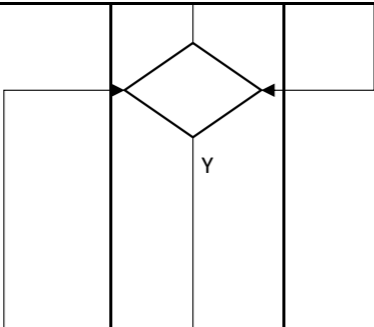
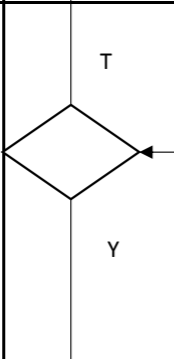
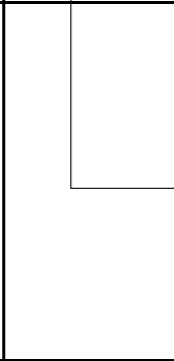
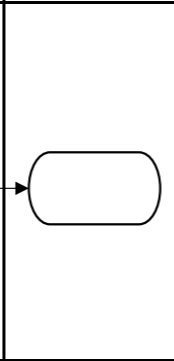
PERINGATAN :

BILA SOP INI TIDAK DILAKSANAKAN MAKA PROSES PENGEMBANGAN APLIKASI WEBSITE JDIIH INFORMASI TIDAK BISA DITINDAKLANJUTI

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

DICATAT SEBAGAI ARSIP DOKUMEN MANUAL

No	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA BIRO HUKUM	KABAG APP	ANALIS INFORMASI DAN DISEMENASI HUKUM	KSBTU	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMBERIKAN ARAHAN UNTUK PELAKSANAAN KOORDINASI PENGEMBANGAN APLIKASI WEBSITE JDIH					DESAIN APLIKASI	15 menit	DISPOSISI	
2	MEMERINTAHKAN PELAKSANAAN KOORDINASI KE PUSDATIN					DISPOSISI	15 menit	DISPOSISI	SOP SURAT MASUK
3	MENGGKOORDINASIKAN KERANGKA BENTUK DAN RANCANGAN APLIKASI WEBSITE KE DALAM SISTEM JARINGAN DENGAN PUSAT DATA DAN INFORMASI KLHK DILAKUKAN SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM JARINGAN DAN MELAPORKAN					DISPOSISI	4215 menit	KERANGKA BENTUK DAN RANCANGAN APLIKASI WEBSITE KE DALAM SISTEM JARINGAN DENGAN PUSAT DATA DAN INFORMASI KLHK DILAKUKAN SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM JARINGAN	
5	MEMERIKSA DAN MEMVERIFIKASI KERANGKA BENTUK DAN RANCANGAN APLIKASI WEBSITE JDIH KLHK DAN MEMERINTAHKAN PENYUSUNAN KONSEP SURAT KARO HUKUM TERKAIT PENGADAAN BARANG/JASA					KERANGKA BENTUK DAN RANCANGAN APLIKASI WEBSITE KE DALAM SISTEM JARINGAN DENGAN PUSAT DATA DAN INFORMASI KLHK DILAKUKAN SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM JARINGAN	210 menit	KERANGKA BENTUK DAN RANCANGAN APLIKASI WEBSITE KE DALAM SISTEM JARINGAN DENGAN PUSAT DATA DAN INFORMASI KLHK DILAKUKAN SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM JARINGAN YANG SUDAH DIVERIFIKASI	
4	MENYUSUN KONSEP SURAT KEPALA BIRO HUKUM KEPADA PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA UNTUK MELAKUKAN PENGADAAN JASA PERKEMBANGAN/UPDATE APLIKASI WEBSITE JADIH KLHK					KERANGKA BENTUK DAN RANCANGAN APLIKASI WEBSITE KE DALAM SISTEM JARINGAN DENGAN PUSAT DATA DAN INFORMASI KLHK DILAKUKAN SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM JARINGAN YANG SUDAH DIVERIFIKASI DAN KONSEP SURAT KEPALA BIRO HUKUM	15 menit	KERANGKA BENTUK DAN RANCANGAN APLIKASI WEBSITE KE DALAM SISTEM JARINGAN DENGAN PUSAT DATA DAN INFORMASI KLHK DILAKUKAN SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM JARINGAN YANG SUDAH DIVERIFIKASI DAN SURAT KEPALA BIRO HUKUM YANG SUDAH DIPARAF KABAG APP	

5	MEMERIKSA DAN MEMARAF KONSEP SURAT KE PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA UNTUK MELAKUKAN PENGADAAN JASA PERKEMBANGAN/UPDATE APLIKASI WEBSITE JDIIH KLHK				KERANGKA BENTUK DAN RANCANGAN APLIKASI WEBSITE KE DALAM SISTEM JARINGAN DENGAN PUSAT DATA DAN INFORMASI KLHK DILAKUKAN SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM JARINGAN	60 menit	KERANGKA BENTUK DAN RANCANGAN APLIKASI WEBSITE KE DALAM SISTEM JARINGAN DENGAN PUSAT DATA DAN INFORMASI KLHK DILAKUKAN SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM JARINGAN YANG SUDAH DIVERIFIKASI DAN SURAT KEPALA BIRO HUKUM YANG SUDAH DIPARAF KABAG APP	
	MEMERIKSA DAN MENANDATANGANI KONSEP SURAT KE PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA UNTUK MELAKUKAN PENGADAAN JASA PERKEMBANGAN/UPDATE APLIKASI WEBSITE JDIIH KLHK				KERANGKA BENTUK DAN RANCANGAN APLIKASI WEBSITE KE DALAM SISTEM JARINGAN DENGAN PUSAT DATA DAN INFORMASI KLHK DILAKUKAN SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM JARINGAN YANG SUDAH DIVERIFIKASI DAN SURAT KEPALA BIRO HUKUM YANG SUDAH DIPARAF KABAG APP	30 menit	KERANGKA BENTUK DAN RANCANGAN APLIKASI WEBSITE KE DALAM SISTEM JARINGAN DENGAN PUSAT DATA DAN INFORMASI KLHK DILAKUKAN SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM JARINGAN YANG SUDAH DIVERIFIKASI DAN SURAT KEPALA BIRO HUKUM YANG SUDAH DITANDA TANGAN KEPALA BIRO HUKUM	
6	MEMPROSES PENGIRIMAN SURAT KEPADA PBJ				KERANGKA BENTUK DAN RANCANGAN APLIKASI WEBSITE KE DALAM SISTEM JARINGAN DENGAN PUSAT DATA DAN INFORMASI KLHK DILAKUKAN SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM JARINGAN YANG SUDAH DIVERIFIKASI DAN SURAT KEPALA BIRO HUKUM YANG SUDAH DITANDA TANGAN KEPALA BIRO HUKUM	15 menit	ARSIP	PENGADMINISTRASI AN PENGELOLAAN DIPA
Total waktu						#REF!	menit	



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO HUKUM

<p>KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN</p> <p>SEKRETARIAT JENDERAL BIRO HUKUM</p>	Nomor SOP	SOP.3/SETJEN/ROKUM/10.04.D.1/10/2022
	Tanggal Pembuatan	1 NOVEMBER 2022
	Tanggal Revisi	
	Revisi yang ke	
	Tanggal Efektif	
	Disahkan oleh	KEPALA BIRO HUKUM ttd. SUPARDI, S.H.,M.H. NIP.196704191994031004
Nama SOP	SUPERVISI	
DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA :	
<ol style="list-style-type: none">1. UU NO. 12 TAHUN 2011 TENTANG PEMBERNTUKAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN SEBAGAIMANA TELAH BEBERAPA KALI DIUBAH TERAKHIR DENGAN UU NO. 13 TAHUN 20222. PERPRES NO. 33 TAHUN 2012 TENTANG JARINGAN DOKUMENTASI DAN INFORMASI HUKUM NASIONAL3. PERPRES NO. 87 TAHUN 2014 TENTANG PERATURAN PELAKSANAAN UU. NO.12 TAHUN 20114. PERPRES NO. 92 TAHUN 2020 TENTANG KLHK5. PERMENPAN RB NO. 35 TAHUN 2012 TENTANG PEDOMAN PENYUSUNAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR ADMINISTRASI PEMERINTHAN6. PERMEN LHK NO. 15 TAHUN 2015 TENTANG ORANISASI DAN TATA KERJA KLHK7. PERMEN LHK NO. P.100 TAHUN 2018 TENTANG TATA CARA PEMBERNTUKAN PUU DI KLHK8. PERMENHUT NO. P.39 TAHUN 2014 TENTANG JARINGAN DOKUMENTASI DAN INFORMASI HUKUM KEMENHUT9. PERMEN KUMHAM NO. 8 TAHUN 2019 TENTANG STANDAR PENGELOLAAN DOKUMEN DAN INFORMASI HUKUM	<ol style="list-style-type: none">1. MEMILIKI KEMAMPUAN MEMAHAMI PROSES PENYUSUNAN PUU2. MEMILIKI PROSES PENGUNGGAHAN DATA KE DALAM WEBSITE JDIH3. MEMILIKI KEMAMPUAN PERANCANGAN APLIKASI DAN DATABASE	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN :	
<ol style="list-style-type: none">1. SOP PENYUSUNAN PERMEN2. SOP PEMERIKSAAN NASKAH DENGAN SOFTFILE PUU3. SOP KOORDINASI PENGUNGGAHAN PUU DALAM WEBSITE JDIH KLHK4. SOP PEMBUATAN ABSTRAK PUU5. SOP SIMPLIFIKASI PERATURAN PUU	<ol style="list-style-type: none">1. KOMPUTER/LAPTOP/PRINTER/SCANNER2. JARINGAN INTERNET	
PERINGATAN :	PENCATATAN DAN PENDATAAN :	
BILA SOP INI TIDAK DILAKSANAKAN MAKA PROSES PENGEMBANGAN APLIKASI WEBSITE JDIH INFORMASI TIDAK BISA DITINDAKLANJUTI	DICATAT SEBAGAI ARSIP DOKUMEN MANUAL	


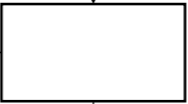
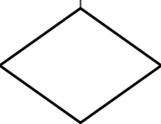
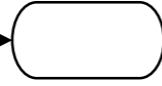
No	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
		ANALIS INFORMASI DAN DISEMENASI HUKUM	PEJABAT PENGADAAN BARANG DAN JASA	KABAG APP	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMBERIKAN KERANGKA BENTUK DAN RANCANGAN APLIKASI WEBSITE JDIIH KLHK YANG SUDAH DIVERIFIKASI				DOKUMEN PENGADAAN DAN APLIKASI WEBSITE	15 menit	DISPOSISI	ADMINISTRASI PENGELOLA DIPA
2	MENUNJUK PENYEDIA JASA UNTUK MELAKUKAN PENGADAAN JASA PERKEMBANGAN/UPDATE APLIKASI WEBSITE JDIIH KLHK, MELAPOR DAN MELAKUKAN SUPERVISI PENGEMBANGAN APLIKASI				DISPOSISI, NOTA DINAS KABAG APP PENGADAAN APLIKASI WEBSITE JDIIH, KONTRAK PENGADAAN BARANG DAN JASA	4410 menit	KONTRAK PENGADAAN BARANG DAN JASA SUPERVISI PENGEMBANGAN PENGADAAN BARANG DAN JASA DAN ANALIS DENGAN PENYEDIA PENGADAAN BARANG DAN JASA	
3	MELAPORKAN KE KABAG APP SUPERVISI PENGEMBANGAN APLIKASI WEBSITE JDIIH KLHK				KONTRAK PENGADAAN BARANG DAN JASA	15 menit	LAPORAN KONTRAK PENGADAAN BARANG DAN JASA	
4	MEMVERIFIKASI LAPORAN PENGEMBANGAN PENGADAAN BARANG DAN JASA, MEMERINTAHKAN UNTUK MELAKSANAKAN PENGEMBANGAN APLIKASI WEBSITE JDIIH KLHK HASIL VERIFIKASI				LAPORAN KONTRAK PENGADAAN BARANG DAN JASA	15 menit	LAPORAN KONTRAK PENGADAAN BARANG DAN JASA YANG SUDAH DIVERIFIKASI	
5	MELAKSANAKAN PENGEMBANGAN APLIKASI WEBSITE JDIIH KLHK HASIL VERIFIKASI KE PENYEDIA JASA MELALUI PEJABAT PENGADAAN BARANG DAN JASA				KONTRAK PENGADAAN BARANG DAN JASA YANG SUDAH DIVERIFIKASI	9400 menit	PENGEMBANGAN APLIKASI WEBSITE JDIIH (KONTEN) DENGAN PENYEDIA JASA	
Total waktu						13855 menit		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO HUKUM

<p>KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN</p> <p>SEKRETARIAT JENDERAL BIRO HUKUM</p>	Nomor SOP	SOP.4/SETJEN/ROKUM/10.04.D.1/10/2022
	Tanggal Pembuatan	1 NOVEMBER 2022
	Tanggal Revisi	
	Revisi yang ke	
	Tanggal Efektif	
	Disahkan oleh	KEPALA BIRO HUKUM ttd. SUPARDI, S.H.,M.H. NIP.196704191994031004
Nama SOP	PENGINTEGRASIAN	
DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA :	
<ol style="list-style-type: none">1. UU NO. 12 TAHUN 2011 TENTANG PEMBERNTUKAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN SEBAGAIMANA TELAH BEBERAPA KALI DIUBAH TERAKHIR DENGAN UU NO. 13 TAHUN 20222. PERPRES NO. 33 TAHUN 2012 TENTANG JARINGAN DOKUMENTASI DAN INFORMASI HUKUM NASIONAL3. PERPRES NO. 87 TAHUN 2014 TENTANG PERATURAN PELAKSANAAN UU. NO.12 TAHUN 20114. PERPRES NO. 92 TAHUN 2020 TENTANG KLHK5. PERMENPAN RB NO. 35 TAHUN 2012 TENTANG PEDOMAN PENYUSUNAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR ADMINISTRASI PEMERINTHAN6. PERMEN LHK NO. 15 TAHUN 2015 TENTANG ORANISASI DAN TATA KERJA KLHK7. PERMEN LHK NO. P.100 TAHUN 2018 TENTANG TATA CARA PEMBERNTUKAN PUU DI KLHK8. PERMENHUT NO. P.39 TAHUN 2014 TENTANG JARINGAN DOKUMENTASI DAN INFORMASI HUKUM KEMENHUT9. PERMEN KUMHAM NO. 8 TAHUN 2019 TENTANG STANDAR PENGELOLAAN DOKUMEN DAN INFORMASI HUKUM	<ol style="list-style-type: none">1. MEMILIKI KEMAMPUAN MEMAHAMI PROSES PENYUSUNAN PUU2. MEMILIKI PROSES PENGUNGGAHAN DATA KE DALAM WEBSITE JDIH3. MEMILIKI KEMAMPUAN PERANCANGAN APLIKASI DAN DATABASE	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN :	
<ol style="list-style-type: none">1. SOP PENYUSUNAN PERMEN2. SOP PEMERIKSAAN NASKAH DENGAN SOFTFILE PUU3. SOP KOORDINASI PENGUNGGAHAN PUU DALAM WEBSITE JDIH KLHK4. SOP PEMBUATAN ABSTRAK PUU5. SOP SIMPLIFIKASI PERATURAN PUU	<ol style="list-style-type: none">1. KOMPUTER/LAPTOP/PRINTER/SCANNER2. JARINGAN INTERNET	
PERINGATAN :	PENCATATAN DAN PENDATAAN :	
BILA SOP INI TIDAK DILAKSANAKAN MAKA PROSES PENGEMBANGAN APLIKASI WEBSITE JDIH INFORMASI TIDAK BISA DITINDAKLANJUTI	DICATAT SEBAGAI ARSIP DOKUMEN MANUAL	

No	KEGIATAN	PELAKSANA		MUTU BAKU			KETERANGAN
		KABAG APP	ANALIS INFORMASI DAN DISEMENASI HUKUM	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMBERIKAN PERKEMBANGAN PERKEMBANGAN/UPDATE DATABASE PUU JDIH KLHK KEPADA PUSAT DOKUMENTASI DAN INFORMASI HUKUM BPHN			PENGEMBANGAN APLIKASI WEBSITE JDIH (KONTEN)	15 menit	DISPOSISI	SOP SURAT MASUK
2	MELAKSANAKAN KOORDINASI PERKEMBANGAN/UPDATE DATABASE PUU JDIH KLHK KE DALAM SISTEM DATABASE JDIHN.GO.ID DENGAN PUSAT DOKUMENTASI DAN INFORMASI HUKUM BPHN KEMENKUMHAM UNTUK DILAKUKAN SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM DATABASE PUU JDIHK KLHK, DAN MELAPORKAN HASIL SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM DATABASE PUU JDIH KLHK			DISPOSISI LAPORAN HASIL SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM DATABASE PUU JDIH KLHK	4200 menit	LAPORAN HASIL SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM DATABASE PUU JDIH KLHK	
3	MEMERIKSA DAN MEMVERIFIKASI SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM DATABASE PUU JDIH KLHK KE DALAM SISTEM DATABASE JDIH.GO.ID DAN MEMERINTAHKAN UNTUK MENGHIMPUN DOKUMEN DIGITAL PERATURAN PUU DALAM DATABASE HARDDISK PERATURAN PUU			LAPORAN HASIL SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM DATABASE PUU JDIH KLHK	210 menit	LAPORAN HASIL SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM DATABASE PUU JDIH KLHK YANG SUDAH DIVERIIKASI	
4	MENGHIMPUN DOKUMEN DIGITAL PERATURAN PUU DALAM DATABASE HARDDISK PERATURAN PUU	Y		LAPORAN HASIL SINKRONISASI/PENYESUAIAN SISTEM DATABASE PUU JDIH KLHK YANG SUDAH DIVERIIKASI	15 menit	DATA BASE/DATA PERATURAN TERITEGRASI	
Total waktu					4440 menit		



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO HUKUM

Nomor SOP	SOP.5/SETJEN/ROKUM/10.04.D.1/10/2022
Tanggal Pembuatan	11 OKTOBER 2022
Tanggal Revisi	-
Revisi yang ke	-
Tanggal Efektif	21 OKTOBER 2022
Disahkan oleh	KEPALA BIRO HUKUM ttd. SUPARDI, S.H.,M.H. NIP.196704191994031004
Nama SOP	PEMBUATAN LAPORAN

DASAR HUKUM :

1. UU NO. 12 TAHUN 2011 TENTANG PEMBERNTUKAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN SEBAGAIMANA TELAH BEBERAPA KALI DIUBAH TERAKHIR DENGAN UU NO. 13 TAHUN 2022
2. PERPRES NO. 33 TAHUN 2012 TENTANG JARINGAN DOKUMENTASI DAN INFORMASI HUKUM NASIONAL
3. PERPRES NO. 87 TAHUN 2014 TENTANG PERATURAN PELAKSANAAN UU. NO.12 TAHUN 2011
4. PERPRES NO. 92 TAHUN 2020 TENTANG KLHK
5. PERMENPAN RB NO. 35 TAHUN 2012 TENTANG PEDOMAN PENYUSUNAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR ADMINISTRASI PEMERINTHAN
6. PERMEN LHK NO. 15 TAHUN 2015 TENTANG ORANISASI DAN TATA KERJA KLHK
7. PERMEN LHK NO. P.100 TAHUN 2018 TENTANG TATA CARA PEMBERNTUKAN PUU DI KLHK
8. PERMENHUT NO. P.39 TAHUN 2014 TENTANG JARINGAN DOKUMENTASI DAN INFORMASI HUKUM KEMENHUT
9. PERMEN KUMHAM NO. 8 TAHUN 2019 TENTANG STANDAR PENGELOLAAN DOKUMEN DAN INFORMASI HUKUM

KUALIFIKASI PELAKSANA :

1. MEMILIKI KEMAMPUAN MEMAHAMI PROSES PENYUSUNAN PUU
2. MEMILIKI PROSES PENGUNGGAHAN DATA KE DALAM WEBSITE JDIIH
3. MEMILIKI KEMAMPUAN PERANCANGAN APLIKASI DAN DATABASE

KETERKAITAN

1. SOP PENYUSUNAN PERMEN
2. SOP PEMERIKSAAN NASKAH DENGAN SOFTFILE PUU
3. SOP KOORDINASI PENGUNGGAHAN PUU DALAM WEBSITE JDIIH KLHK
4. SOP PEMBUATAN ABSTRAK PUU
5. SOP SIMPLIFIKASI PERATURAN PUU

PERALATAN/PERLENGKAPAN :


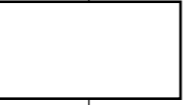
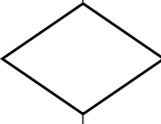
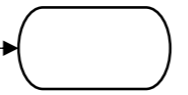
1. KOMPUTER/LAPTOP/PRINTER/SCANNER
2. JARINGAN INTERNET

PERINGATAN :

BILA SOP INI TIDAK DILAKSANAKAN MAKA PROSES PENGEMBANGAN APLIKASI WEBSITE JDIIH INFORMASI TIDAK BISA DITINDAKLANJUTI

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

DICATAT SEBAGAI ARSIP DOKUMEN MANUAL

No	KEGIATAN	PELAKSANA		MUTU BAKU			KETERANGAN
		KABAG APP	ANALIS INFORMASI DAN DISEMENASI HUKUM	KELENGKAPAN	WAKTU (SATUAN)	KELUARAN	
1	MEMBERIKAN SALINAN SOFTCOPY DAN HARDCOPY PERATURAN PUU YANG TELAH DIVERIFIKASI			DATA BASE/DATA PERATURAN TERITEGRASI	15 menit	DISPOSISI	SOP SURAT MASUK
2	MELAPORKAN KEGIATAN JDIIH KLHK			DISPOSISI	1260 menit	KONSEP LAPORAN	
3	MEMVERIFIKASI LAPORAN KEGIATAN JDIIH KLHK			KONSEP LAPORAN	210 menit	KONSEP LAPORAN YANG TELAH DIVERIFIKASI	
4	MENGHIMPUN LAPORAN KEGIATAN JDIIH KLHK			LAPORAN YANG TELAH DIVERIFIKASI	15 menit	ARSIP/HIMPUNAN LAPORAN KEGIATAN JDIIH KLHK	
Total waktu					1500 menit		